



**HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
Tel: 52/375-511, 52/598-413  
E-mail: hpalyi.testulet@btm2003.hu

---

## M E G H Í V Ó

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülését

**2014. december 18-án (csütörtök) du. 15<sup>00</sup> órára**

összehívom.

**Az ülés helye:** a Polgármesteri Hivatal tanácsterme

### NAPIRENDI JAVASLAT

- 1.) Polgármesteri jelentés  
**Előadó:** Berényi András polgármester
  
- 2.) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendelet megalkotása  
**Előadó:** dr. Széles Szabolcs jegyző  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
  
- 3.) Az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
  
- 4.) Különfélék
  - I. Döntés dr. Bihari-Horváth László muzeológussal kötendő megbízási szerződésről  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Sport Bizottság

II. Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási  
Megállapodásának módosítása  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési  
Bizottság

Kérem, hogy a testületi ülésen pontos időben megjelenni szíveskedjen! Esetleges akadályoztatásáról telefonon értesítsen!

Hosszúpályi, 2014. december 11.

**Berényi András sk.**  
**polgármester**



## HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,  
E-mail: hpalyi.hivatal@btm2003.hu

### J E L E N L É T I Í V

a képviselő-testület 2014. december 18-án tartott  
rendes ülésén.

1. Berényi András polgármester

Berényi András

2. Zara András képviselő

Zara András

3. Czirinkó Gyula képviselő

Czirinkó Gyula

4. Kiss Csaba képviselő

Kiss Csaba

5. Miléné Fényi Györgyi képviselő

Miléné Fényi Györgyi

6. Szabó István képviselő

Szabó István

7. Szegedi Ferenc képviselő

Szegedi Ferenc

8. Dr. Szulyovszky Menyhért képviselő

Dr. Szulyovszky Menyhért

9. Takács Attila képviselő

Takács Attila

10.dr. Széles Szabolcs jegyző

Széles Szabolcs

11.Pozsonyi Ákos jegyzőkönyv-vezető

Pozsonyi Ákos

Pozsonyi Ákos



## HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,  
E-mail: hpalyi.hivatal@btm2003.hu

### Az ülésen megjelentek:

1. Alekszi Lászlóné .....
2. Terjékné Erdélyi Ágnes mb. gazd. vez. ....
3. Tóth Gézáné díszpolgár .....
4. Tóth Géza díszpolgár .....
5. Fekete György díszpolgár .....  
*Fekete György*
6. Kardos Zoltán díszpolgár .....
7. Demeter Imréné int. vez. ....  
*Demeter Imre*
8. Pásztorné Kovács Gabriella int. vez. ....
9. Kovácsné Nagy Tímea int. vez. ....
10. Lakatos Szilveszter RNÖ elnök .....
11. Tollas Vince őrparancsnok .....  
*Tollas Vince*
12. Szegényné Borók Erzsébet .....
13. Gali Ferenc .....
14. Gulyás Lajos biz. tag .....  
*Gulyás Lajos*
15. Dávid Lászlóné biz. tag .....
16. Pásztorné Szána Irma biz. tag .....
17. Kiss Imréné biz. tag .....
18. Kiss Gyuláné biz. tag .....
19. Ülveczki Melinda biz. tag .....  
*Ülveczki Melinda*
20. dr. Fazakas Sándor ref. lelkész .....
21. Barna Gyula katolikus plébános .....  
*Barna Gyula*
22. Csonkáné Lakatos Klára tagint. vez. ....



## HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

---

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
Tel: (52) 598-413, Fax: (52) 598-422,  
E-mail: hpalyi.hivatal@btm2003.hu

23. Végh Edit .....
24. Kovács Zoltán .....
25. Szűcs Andrásné .....
26. Kovács Csaba JOBBIK Helyi vez. ....
27. Dézsi Zsolt MSZP helyi vez. ....
28. Bardovics Attila tanyagondnok .....



## Hosszúpályi Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2-28/2014. (XII.18.) számú jegyzőkönyve

### TARTALOM

#### **Rendeletek:**

16/2014.(XII.19.) rendelet az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésekről

#### **Határozatok:**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 114/2014.(XII.18.) határozat | a polgármesteri jelentés elfogadásáról  |
| 115/2014.(XII.18.) határozat | az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervének elfogadásáról   |
| 116/2014.(XII.18.) határozat | Bihari Horváth László muzeológus megbízási szerződéséről  |
| 117/2014.(XII.18.) határozat | Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Megállapodásának módosításáról  |
| 118/2014.(XII.18.) határozat | a Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonában lévő Toyota Corolla típusú gépjármű pályázati úton történő megvásárlásáról |
| 119/2014.(XII.18.) határozat | a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola körzethatárának meghatározásáról   |

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2014. december 18-ai**  
ülésétől

<b>Jelen voltak:</b>	Berényi András	polgármester
	Zara András	alpolgármester
	Kiss Csaba	képviselő
	Miléné Fényi Györgyi	képviselő
	Muszka Sándor Vincze	képviselő
	Takács Attila	képviselő
	Szabó István	képviselő
	Szegedi Ferenc	képviselő
	Czirinkó Gyula	képviselő
	Dr. Szulyovsky Menyhért	képviselő
	Fekete György	díszpolgár
	Demeter Imréné	intézményvezető
	Tollas Vince	rendőrőrsparancsnok
	Gulyás Lajos	bizottsági tag
	Ülveczki Melinda	bizottsági tag
	Barna Gyula	római katolikus plébános
	dr. Széles Szabolcs	jegyző

**Jegyzőkönyvvezető :** Pozsonyi Ákos

**Berényi András elnök, polgármester:**

Köszönti a megjelent képviselőket, jegyző urat.

Megállapítja, hogy a rendkívüli testületi ülés határozatképes. Kilenc képviselő közül 8-an vannak jelen. Tudatja, hogy Miléné Fényi Györgyi képviselő asszony jelezte, hogy késni fog. Ezt követően megnyitja az ülést.

Ismerteti az írásban kiadott napirendi javaslatot és indítványozza a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadását. Kéri, hogy aki az indítvánnyal egyetért, kézfelemeléssel jelezze. A testület 8 igen szavazattal egyhangúlag elfogadja a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

*Berényi András elnök megállapítja, hogy a képviselő-testület – egyhangú szavazati aránnyal – a napirendi pontokat az alábbiak szerint állapította meg:*

## N A P I R E N D

- 1.) Polgármesteri jelentés  
**Előadó:** Berényi András polgármester
  
- 2.) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendelet megalkotása  
**Előadó:** dr. Széles Szabolcs jegyző  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
  
- 3.) Az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
  
- 4.) Különfélék
  - I. Döntés dr. Bihari-Horváth László muzeológussal kötendő megbízási szerződésről  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Sport Bizottság
  
  - II. Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása  
**Előadó:** Berényi András polgármester  
**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Első napirendi pont:

### 1.) Polgármesteri jelentés

#### **Berényi András polgármester:**

1.1 A Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség Igazgatója, azzal a kéressel fordult önkormányzatunkhoz, hogy jelöljünk ki településünkön befogadásra alkalmas helyet szükséghelyzet idejére. Előző években az általános iskola tornaterme volt kijelölve. Az iskolánál bekövetkezett fenntartó és működtető váltás miatt úgy döntöttem, hogy a megjelölt helyszín a Művelődési Ház kultúrterme lesz.

1.2 A szennyvizes beruházás december 10-i állása Hosszúpályiban: 960 db. ingatlanra való bekötés, ez a teljes bekötések 80 %-a. A kiépített vezeték hossza 13 km. Ez a megépítendő hossz 60 %-a.

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy készül a tisztítóműnek a megépítése is. Tudatja továbbá, hogy most van folyamatban a közbeszerzést lebonyolító cég kiválasztása 4 cég közül.

1.3 A Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt., valamint a TRV közötti integrációs folyamat felgyorsította az eseményeket. Így az elmúlt 3 héten, az igazgatóság három alkalommal is ülésezett, november 28-án, december 3-án és december 9-én. A Vízmű Zrt közgyűlése által hozott döntésnek megfelelően, az önkormányzatunk képviselő-testülete jóváhagyásával meghozott testületi határozatokat a TRV –nek elküldtem.

1.4 Közfoglalkoztatásban, három csoportnál kezdődött meg 2014. december 1-től 2015. március 31-ig tartó elméleti és gyakorlati oktatás. Két önkormányzatunk által indított csoport, 20 főből álló település karbantartó és 20 főből álló családellátó képzésben résztvevő csoport. Egy csoportot a kistérség indított. Ez egy 16 főből álló csoport TB ügyintéző szakmai végzettséget szereznek sikeres vizsga esetén. Ebben a csoportban, több környező településről vannak résztvevők.

1.5 Az Emberi Erőforrások Minisztériumából helyszíni ellenőrzést kaptunk 2014. december 3-án. Az ellenőrzés a Szociális Földmunka Program végrehajtására, megvalósítására terjedt ki.

1.6 A szennyvízberuházással kapcsolatosan minden második héten megtartjuk, három külön csoportban – ez a PIU, a csatornahálózat és a szennyvíztisztító építés műszaki szakembereinek – a Kooperációs Megbeszélést.

1.7 A Derecske- Létavértes Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 2014. december 8-án tartotta meg a soron következő Társulási Tanácsülését. A képviselő-testületünknek, a jövő évi belső ellenőrzésre vonatkozó döntését ismertettem a tanáccsal. Ezzel kapcsolatban, további döntést kell meghoznunk a különfélék napirendi pontban.

1.8 A helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2014. december 9-én közmeghallgatással egybekötött lakossági fórumot tartott a művelődési ház kultúrtermében. Körülbelül 60-70 fő volt jelen.

1.9 Hajdúnánás Város Önkormányzata 2014. december 11-én „Városmarketing – Településmarketing, Újratervezés 2015” címmel konferenciát rendezett Hajdúnánáson. A rendezvényen Berényi András polgármester és Zara András alpolgármester vett részt.

1.10 A Bem József Művelődési Házban 2014. december 13-án harmadik alkalommal került megrendezésre a „Luca - napi vásár”. Tudatja, hogy elfoglaltság miatt nem tudott jelen lenni, viszont jól sikerült a vásár.

1.11 Az önkormányzatunk pályázatot nyújtott be október végén kiegészítő támogatásra. A pályázaton nyertünk 5 millió Ft-ot.

1.12 Az Irinyi József Általános Iskola épületének lapos tetőszerkezete az elmúlt héten, a rendkívüli esőzés miatt több ponton beázott. Ezt írásban is jelezte Kiss Csaba igazgató úr. Tudatja a jelenlévőkkel, hogy előbb-utóbb az lesz a vége, hogy pályázati pénzből teljesen

fel kell újítani, korszerűsíteni kell az iskolát.

Megkérdezi alpolgármester urat, hogy történt-e az elmúlt 3 hétben olyan esemény, amely kimaradt az írásos polgármesteri jelentésből?

**Zara András alpolgármester:**

Az iskola számítástechnika termeiben felújítás történt, egy elektronikai felújítás. Tudatja a jelenlévőkkel, hogy befejezték annak az útszakasznak a tisztítását, amely ki lett méretve, a munkát a műszaki csoport emberei végezték. Több mint 200 mázsa fát sikerült kitermelni, mely az óvoda fűtését fogja szolgálni. A szennyvízberuházással kapcsolatosan megköszöni a lakosok türelmét és megértését, mert nagy felbolydulással jár egy ilyen nagy munkálat. A közfoglalkozottakkal kapcsolatosan elmondja, hogy közel 40 személyt foglalkoztatnak december 1-től, akik intézményekben segítik a munkát. A Luca-napi vásárral kapcsolatosan, elmondja, hogy jól sikerült és köszöni a jó szervezést az Életfa Művészeti Klub tagjainak.

Elmondja továbbá, hogy a gondozási központban a főzőüstök kicserélése nagyon fontos lenne, dupla falúra. Ezt ugye akkor lehetne megoldani, amikor szünidő van, mert akkor nincs étkeztetés.

Közben megérkezik Miléné Fényi Györgyi képviselőasszony.

**Takács Attila Képviselő:**

Kéri polgármester urat, hogy a lakosságot tájékoztassa a lakás-takarékpénztárral kapcsolatos egyeztetésről.

**Berényi András polgármester:**

Mivel a szennyvízberuházás 100%-ban támogatott, ezért a lakosok visszaigényelhetik a lakás-takarékpénztárba befizetett pénzt. Ez megoldható úgy, hogy akinek szerződése van az felmondhatja és visszakapja a pénzét vagy nem mondja fel, hanem megpótolja és az a pénz kamatozik és bármikor felhasználhatja bármire. Még várni kell egy levélre, amit a Fundamentától fog megkapni a polgármesteri hivatal, amiben benne lesz majd, hogy mikor kapják vissza a pénzüket. Körülbelül egy hónapba telik majd, amíg a takarékpénztár megoldja ezt az ügyet vagyis visszaadja a lakosoknak a pénzét.

**Szabó István képviselő:**

Tudatni kell a lakosokkal, hogy idén, 2014-ben nem lesz kifizetés, csak 2015 januárjában.

**Berényi András polgármester:**

Ha más hozzászólás nincs, felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra. Aki elfogadja a polgármesteri jelentést és azzal egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

*Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal - elfogadja a polgármesteri jelentést és a következő határozatot hozza:*

**114/2014. (XII.18.) határozat**

**A polgármesteri jelentés elfogadásáról**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Polgármesteri jelentést.

A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

**2.) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendelet megalkotása**

**Előadó:** dr. Széles Szabolcs jegyző

**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

**dr. Széles Szabolcs jegyző:**

Az új önkormányzati törvény 41.§ (9) bekezdése előírja azt, hogy a helyi önkormányzat képviselő testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy minden pénzügyi mozgás, ami nem államkincstáron keresztül történik, tehát ha egy támogatást kap valahonnan az önkormányzat, akkor a megalkotott helyi rendelet alapján megállapodást kell kötni azzal a szervezettel vagy magánszeméllyel és csak a megállapodás megkötése után lehet elfogadni a pénzt.

**Szabó István képviselő:**

Ezt a napirendi pontot tárgyalta előzetesen a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetfejlesztési bizottság. Jogszabályi kötelezettség írja elő, tehát meg kell alkotni a helyi rendeletet. A Bizottság javasolja a rendelettervezet megtárgyalását és elfogadását.

**Berényi András polgármester:**

Ha más hozzászólás nincs, felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra. Aki az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendelet megalkotásával egyetért az kézfelemeléssel jelezze azt.

*Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal – egyhangú szavazati aránnyal - elfogadja az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendeletet.*

## Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

### 16/2014.(XII.19.) rendelete

#### **Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 41.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következő rendeletet alkotja:

#### **1.§**

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról a Képviselő-testület külön határozatban dönt.

#### **2.§**

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására a Képviselő-testület határozata alapján külön megállapodást kell kötni. A forrás összegének átvevő részére történő kifizetésére a megállapodás létrejöttét követően kerülhet sor.

(2) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás nyújtásáról döntést,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a forrás felhasználásának feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- j) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
- k) a forrás felhasználásának határidejét.

(3) Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata a megállapodástól eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltat.

#### **3.§**

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

(2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal és számlaösszesítővel történik.

(3) A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az átvevő köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a forrás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(4) a pénzeszköz nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az átvevő köteles a nem rendeltetésszerűen felhasznált részt a mindenkor érvényes, a felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól – tárgy év december 1. napjától – számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselőtestület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(6) Az átvevő köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben nem kívánja felhasználni. Ebben az esetben a fel nem használt támogatás a megállapodás módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a felhasználásra előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

#### **4.§**

Az önkormányzat az átadott pénzeszköz felhasználását jogosult és köteles ellenőrizni.

#### **Záró rendelkezések**

#### **5.§**

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően államháztartáson kívül átadott és átvett pénzeszközök tekintetében kell alkalmazni.

#### **Az Európai Unió jogának való megfelelés**

#### **6.§**

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK. Irányelvbe ütköző rendelkezést nem tartalmaz.

Hosszúpályi, 2014. december 18.

**Berényi András**  
polgármester

**dr. Széles Szabolcs**  
jegyző

3.) **Az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása**

**Előadó:** Berényi András polgármester

**Előzetesen tárgyalja és véleményezi:** Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

(Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva)

**Szabó István képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy előzetesen tárgyalta a napirendi pontot a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság. A belső ellenőrzési tevékenység végzésére lejárt a SÁBA 2000 kft. megbízása, új belső ellenőrt kell keresni, ezt vagy maga az Önkormányzat oldja meg, vagy a kistérségi társulás településeivel együtt próbál megfelelő belső ellenőrt keresni. A Bizottság úgy döntött, hogy a társulás keretén belül oldják meg. A Társulás visszajelzett azzal, hogy csak úgy tudja meghirdetni majd ezt a belső ellenőri tevékenységet, ha minden település elfogadja a saját konkrét 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzésre vonatkozó ütemtervét. Jegyző úr elkészítette az ütemtervet, 30 vizsgálati munkanapban határozta meg a mennyiségét. A témák pedig az élelmezés-nyersanyagnorma, szigorú számadási bizonylatok ellenőrzése, a számviteli nyilvántartások ellenőrzése, két nap a jelentésnek az elkészítése, két nap az utóellenőrzés.

A Bizottság ezeket a vizsgálati témákat elfogadta és javasolja a testületnek is elfogadni a belső ellenőrzési tervet. Ennek alapján tudja majd a Kistérségi Társulás megpályáztatni ezt a feladatot.

**Berényi András polgármester:**

A Kistérségi Társulás amikor megalakult 2004-ben, 11 települést foglalt magába, pár év múlva Mikepércs kivált a társulásból és Debrecenhez csatlakozott, 2013-ban Hajdúbagos döntött úgy, hogy kiválik a társulásból, jelenleg a Társulás 9 településből tevődik össze. Javasolta a Kistérségi Társulás irodavezetőjének, hogy úgy kérjék meg az árajánlatot, hogy egyedileg megbontva mindegyik településre mennyibe kerül és együtt, tehát a társulásnak mennyibe kerülne. Tudatja továbbá, hogy a Kistérségi Társulás egyetértett ezzel a javaslattal.

Ha más hozzászólás nincs, akkor javasolja, hogy szavazzanak. Aki elfogadja Hosszúpályi Önkormányzatának 2015. évre szóló belső ellenőrzési tervét a kiküldött anyagnak megfelelően, az kézfelemeléssel jelezze azt.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal - elfogadja Hosszúpályi Önkormányzatának 2015. évre szóló belső ellenőrzési tervét és a következő határozatot hozza:

**115/2014. (XII.18.) testületi határozat**

**Az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervének elfogadásáról**

*Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja Hosszúpályi Önkormányzat 2015. évre szóló belső ellenőrzési tervét.*

A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

### **Különfélék**

**I. Döntés dr. Bihari-Horváth László muzeológussal kötendő megbízási szerződésről**

**Előadó: Berényi András polgármester**

**Előzetesen tárgyalja és véleményezi: Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Sport Bizottság**

(Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva)

### **Kiss Csaba Képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság tárgyalta ezt a napirendi pontot. A Bizottság meghallgatta a dr. Bihari-Horváth László muzeológus településen végzett munkájának beszámolóját, értékelte az eredményeket és mérlegelte Bihari úr kérését, mely szerint egy megbízási szerződést szeretne kötni Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatával, azzal kapcsolatosan, hogy a múzeumot, tájházat gondozná továbbra is, illetve a településen felmerülő muzeológiai, néprajzi és egyéb kérdésekben szaktudásával segítséget adna, illetve a jövőben, ebben a témakörben kiírt pályázatokat elkészítené. A Bizottság egyhangúlag támogatta a megbízási szerződés megkötését és megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a képviselő testületnek.

### **Berényi András polgármester:**

A kiküldött anyag egyértelműen mutatja, hogy az elmúlt évek során a tájház, illetve a falumúzeum vonatkozásában milyen költségek merültek fel, illetve melyek voltak a nyertes pályázatok évekre lebontva, amihez az Önkormányzat hozzá tudott jutni. Tudatja a jelenlévőkkel, hogy tavaly is létezett már ez a megbízási szerződés Bihari úr és az Önkormányzat között, 300.000 forint volt az éves díj. Tudatja továbbá a jelenlévőkkel, hogy ez a 300.000 forint éves díj nem sok és a pályázatok, melyeket ő készített el és megnyert az Önkormányzat több millió forintot hozott.

### **Zara András alpolgármester:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság javaslatával teljes mértékben egyetért. Tudatja, hogy dr. Bihari-Horváth Lászlónak kötődése is van a településhez és bizonyított ezen a területen.

### **Berényi András polgármester:**

Ha más hozzászólás nincs, akkor javasolja, hogy szavazzanak. Aki elfogadja és egyetért azzal, hogy Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata, valamint dr. Bihari-Horváth László muzeológus között megbízási szerződés jöjjön létre, az kézfelemeléssel jelezze azt.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal - elfogadja a megbízási szerződés megkötését és a következő határozatot hozza:

**116/2014. (XII.18.) testületi határozat**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja az Önkormányzat, valamint dr. Bihari-Horváth László muzeológus közötti megbízási szerződés megkötését.

A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

**Különfélék**

**II. Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**

**Előadó: Berényi András polgármester**

**Előzetesen tárgyalja és véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság**

(Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva)

**dr. Széles Szabolcs jegyző:**

A Kistérségi Társulási Megállapodás gyakorlatilag nagyon kevés pontban módosul, az önkormányzati választásokat követően két településen változott a polgármester személye, Konyáron és Sárádon, ahol polgármester változás történt, illetve 1 ponton módosult még a Társulási Megállapodás, a Társulás székhelye rotációs elvet követ, Létavértes és Derecske adják a társulás székhelyét. Ebbe az új módosított társulási megállapodásba bekerül, hogy 2015. január 1-től 2016. december 31-ig Derecske lesz a székhely, 2017. január 1-től 2018. december 31-ig pedig Létavértes. Ezekon a pontokon módosul a Társulási Megállapodás.

**Berényi András polgármester:**

Ha más hozzászólás nincs, akkor javasolja, hogy szavazzanak. Aki elfogadja a Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításával az kézfelemeléssel jelezze azt.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal - elfogadja a Társulási Megállapodás módosítását és a következő határozatot hozza:

**117/2014. (XII.18.) testületi határozat**

**Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításával**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását.

A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

**Különfélék**

**III. Döntés a Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat által használt Toyota Corolla személygépkocsi megvásárlásáról**

**Berényi András polgármester:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy a gépkocsi tulajdonképpen multifunkcionális szerepet tölt be, mert az Önkormányzatnak, a polgármesteri hivatalnak vagy bármelyik intézménynek ha szüksége van rá, akkor igénybe veheti.

A Kistérségi Társulás úgy döntött, hogy értékesíti a gépjárműveket. Egy gépkocsi kereskedéssel foglalkozó cégtől kaptak egy olyan hivatalos tájékoztatást, amiből kitűnik, hogy mennyibe kerülne aktuális áron a gépkocsi. Tudatja továbbá a jelenlévőkkel, hogy a Toyota vásárlása idején az Önkormányzat hozzájárult 720.000 forinttal a vételárhoz. A gépkocsi jelenlegi ára 1.108.000 forint. Ha megvásárolná az Önkormányzat akkor, 260.000 forintot leengedne a társulás, mivel annak idején hozzájárult 720.000 forinttal. Tehát jelenleg az akkori 720.000 forintnak, 260.000 forint felel meg.

A testületnek döntenie kellene azzal kapcsolatban, hogy Hosszúpályi Önkormányzat megvásárolja-e a gépjárművet vagy ne vásárolja meg.

**Szabó István képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalta ezt a napirendi pontot, a bizottság azt javasolja, hogy pályázza meg a Hosszúpályi Önkormányzat a gépkocsit.

**Berényi András polgármester:**

Ha más hozzászólás nincs, akkor javasolja, hogy szavazzanak. Aki egyetért azzal, hogy a Kistérségi Társulás tulajdonát képező KPM 925 rendszámú személygépkocsit, Toyota Corollát a Hosszúpályi Önkormányzat megvásárolja az kézfelemeléssel jelezze azt.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal – megszavazza azt, hogy a gépkocsit az Önkormányzat megvásárolja:

**118/2014. (XII.18.) testületi határozat**

**Döntés a Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat által használt Toyota Corolla személygépkocsi megvásárlásáról**

*Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy ajánlatot tesz a Kistérségi Társulás tulajdonát képező KPM 925 rendszámú személygépkocsi megvásárlására.*

*A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.*

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

**Különlélek**

**III. Döntés a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola körzethatárának meghatározásáról**

**dr. Széles Szabolcs jegyző:**

A Kormányhivatal évről-évre meghatározza az egyes iskoláknak a felvételi körzethatárát és ennek a folyamatnak a része, hogy kikéri az adott önkormányzatnak a véleményét. Ilyenkor a kormányhivatal vagy figyelembe veszi vagy nem az önkormányzatok véleményét. Most is ez a feladat vár a képviselő-testületre, hogy a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskolának a körzethatárát véleményezze, határozza meg.

**Kiss Csaba képviselő:**

Az Oktatási Bizottság tárgyalta ezt a véleményezési javaslatot és azzal a javaslattal él egyhangúlag, hogy a beiskolázási körzetet a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola számára Hosszúpályi közigazgatási területén határozza meg.

**Berényi András polgármester:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy tavaly is kérte ezt a Kormányhivatal az Önkormányzattól, de nem vette figyelembe az Önkormányzat véleményét.

Ha más hozzászólás nincs, akkor javasolja, hogy szavazzanak. Aki az Oktatási Bizottság által is javasolt körzethatár mellett dönt, azaz csak Hosszúpályi közigazgatási területe legyen a kijelölt körzethatár területe az kézfelemeléssel jelezze azt.

Berényi András polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal - egyhangú szavazati aránnyal – javasolja az iskola körzethatárának a meghatározását, mellyel kapcsolatban a következő határozatot hozza:

**119/2014. (XII.18.) testületi határozat**

**Döntés a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola körzethatárának meghatározásáról**

*Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola körzethatárát Hosszúpályi Nagyközség közigazgatási területében határozza meg.*

*A képviselő-testület felhatalmazza Berényi András polgármestert, hogy a jelen határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.*

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** értelemszerűen

**Berényi András polgármester:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy egy cég kereste meg az önkormányzatot, hogy használt ruhagyűjtő konténereket szeretne a településen kihelyezni azokon a helyeken, ahol jelenleg is működnek a szelektív hulladékgyűjtő szigetek. Ezek a konténerek úgy vannak gyártva, hogy bedobni lehet bele dolgokat, de kivenni már nem, ez egy ésszerű megoldás. Tudatja továbbá, hogy ezért a cég nem kér semmit, csak engedélyt kért, hogy a konténereket kihelyezze.

A szennyvízes beruházással kapcsolatosan elmondja, hogy a Zempléncő Kft. igazgatója eljuttatott a Víziközmű Társulási Tanács kérésére egy olyan árajánlatot, amely mindhárom településre azonos értékkel bír, ez nem más, mint azon porták tulajdonosai számára bevezetni a szennyvíz csatlakozási pontot a telephatáron belülre, ahol nincs sem lakóépület, sem egészséges ivóvíz bekötés. Az EU az ilyen bekötéseket nem támogatja. Mindhárom településen van olyan porta, ahol sem lakóépület, sem ivóvíz nincs bekötve, de van olyan lehetőségük az állampolgároknak, hogy egyéni szerződést kössenek a jelenlegi kivitelezővel. Egy porta 125100 forintba kerül, amire rátevéődik az Áfa, így összesen 158000 forintba kerül. Tudatja továbbá, hogy most sokkal olcsóbban meg lehet oldani ezt a bekötést a kivitelezővel, mert itt dolgoznak. Ha például egy év múlva szeretnének kihívni egy céget a bekötéshez, az sokkal drágább lenne, körülbelül 400-450 ezer forint.

A Fundamentával kapcsolatosan, a megbízott üzletkötőt csak az érdekelte, hogy minél több szerződést kössön meg, mert ő azért jutalékot kap. Őt nem érdekelte, hogy jogos a szerződéskötés arra a portára, ahol nincs épület vagy ivóvíz bekötve.

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy fizettek több millió forintot olyan közreműködő csapatnak, cégeknek, akik kellett volna figyelmeztessék az önkormányzatot, hogy vigyázzanak, mert azok a porták, ahol nincs lakóépület és ivóvíz bevezetve, nem támogatható.

A másik dolog, amit még tisztázni kell, hogy egyesek úgy értelmezik, hogy ha az egyik dolog megvan, tehát az ivóvíz például be van vezetve és nincs lakóépület rajta, akkor minden rendben van. Ez nem így van, lakóépületnek is és ivóvíz bekötésnek is kell lennie az illető portán.

**Pozsonyi Ákos ügyintéző elmondja:**

A bekötés számokból azért vannak eltérések, mert amikor felmérték a három települést, hogy potenciálisan meglehet-e valósítani ezt a közműfejlesztést, az egy előzetes projekt volt. Amikor az elkészült, akkor minden szóba jöhető lehetőséget, így a telkeket is felmérték, de akkor még ne lehetett tudni, hogy mikor fog megvalósulni a beruházás, ezért logikusan mindent beleraktak, ez az egyik dolog. A másik pedig az, hogy ha ezek az üres telkek nem kerültek volna bele a kataszterbe, akkor is tudott volna a 3 település pályázni, mert az a bizonyos 10.000 fogyasztási egység nem lett volna meg. Így, miután két projektből lett összerakva az egész beruházás azért van az, hogy most, amikor a tényleges beruházás folyik, akkor a konkrét tervek alapján tudja az EU is érvényesíteni azokat a szabályokat, ami alapján beköthető egy telek vagy nem. Tehát egy olyan teleknél, ahol nincs lakóépület, nincs vízbevezetés, illetve nem lakott, ez u.n. elő közművesítésnek minősül és azért nem fogja az Unió kifizetni, mert miért fektessen olyan dologba pénzt, aminek a megtérülése nem látható előre. Ez egy olyan dolog, hogy védhetetlen, egy olyan kockázat, amit nem lehet kivédeni, viszont maga a fejlesztés meg tud valósulni.

**Czirinkó Gyula képviselő:**

Az egyéni bekötésekért a vállalkozó nem kapott pénzt, ezt tudta mindenki? A gerinccsatorna lefektetése után kapták meg, méterenként után az összeget.

**Berényi András polgármester:**

Ezt a dolgot nem nagyon lehet elhinni, olyan nincs, hogy valaki ingyen dolgozzon. Az Önkormányzatot az érdekli, hogy a fővállalkozó minőségi munkát végezzen. Az viszont, hogy a fővállalkozó kivel dolgoztat, milyen cégnek adja át a munkát, az önkormányzatot nem érinti.

**Takács Attila képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy a 3 településen körülbelül 400 porta van, amit nem tud egyik önkormányzat sem felvállalni, hogy önerőből bevonja a pályázatba. A maradványból lehetett volna esetleg megoldani ezt a dolgot persze törvényes keretek között.

A legnagyobb gond az volt, hogy az alvállalkozók nem voltak egységesek, mert volt köztük olyan, aki nem vállalta azt, hogy bekösse, mert tudta, hogy az törvénytelen, de volt olyan alvállalkozó is aki bekötötte az illető portához. Két megoldás lehetséges, vagy visszabontják vagy pedig kifizeti az illető személy.

**Czirinkó Gyula képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy az egyik kivitelezőnek van egy olyan kérése, ami tulajdonképpen mindegyik kivitelező kérése, hogy a még meg nem lévő vezetékre ne kössön reá a lakosság, mert történt olyan, hogy egynéhányan már beleengedték a szennyvizet. Jó lenne felhívni a lakosság figyelmét erre a dologra.

**Dr. Szulyovszky Menyhért képviselő:**

Szeretne pár dolgot megbeszélni a képviselő testülettel, de ha lehet, akkor zárt ülésen.

**Czirinkó Gyula képviselő:**

Tollas Vince alezredes úrhoz intéz kérdést az utóbbi lopásokkal kapcsolatosan: hogy milyen fejlemények vannak a Csokonai utcai falopással kapcsolatosan?

**Tollas Vince alezredes:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy a korábbi ülésen már felhívta a lakosság figyelmét, hogy várható, hogy a decemberi időszakban jellemzően, azok az emberek akiknek a jövedelme nem teszi lehetővé, nem biztos, hogy megfelelő úton, módon szerzik meg a karácsonyi ajándékokat. A betörésekkel kapcsolatban 4 személyt fogtak el és remélhetőleg januárban már bírósági ítélet is születik az ügyükben. A fa lopással kapcsolatban, kéri a lakosságot, hogy jelezzék a lopásokat a rendőrség felé. Azt szeretné kérni továbbá a lakosságtól, hogy akinek erdeje van és már rég nem nézett szét az erdejében, az tegye meg és ha lopást észlel, akkor azt haladéktalanul jelezze a rendőrségen.

**Fekete György díszpolgár:**

Egy olyan komoly gond terjedt el a községben, hogy az utcákon a kóbor kutya megtámadja az embereket és sokaknál tyúkokat téptek szét. Valamit kezdeni kell ezzel, mert már nem biztonságos az emberek testi épsége.

**Berényi András polgármester:**

Az önkormányzat egyet tehet, ha lesz olyan pályázati kiírás, mely lehetővé teszi, hogy kutyamenhelyet létesítsen, akkor mindenképpen pályázni fog.

**Takács Attila képviselő:**

Tudatja a jelenlévőkkel, hogy Hencida is kutyaproblémákkal küszködött. Ott a testület olyan határozatot hozott, hogy akire rátudták bizonyítani, hogy igenis az ő kutyája van

kint az utcán, azt egy 50.000 forintos birsággal sújtották és ez bevált. Mi is, Hosszúpályi Önkormányzata gondolkodhatna egy ilyen testületi határozaton.

**Dr. Szulyovszky Menyhért képviselő:**

Nem elég az, hogy itt megbeszéljük a dolgokat, fel kell lépni radikálisabban a kóbor kutyák ellen, ugyanis ha valakit megharap egy kóbor kutya azért valakinek csak felelnie kell és az a legnagyobb baj, hogy nincs, akit felelősségre vonjanak. Nincs ember, aki kiderítené, hogy kié a kutya.


Megkérdezi, hogy van-e a napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem merült fel.

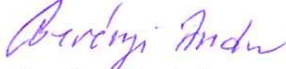
**Berényi András polgármester**

Több napirend a képviselő-testületi ülésen nem volt. Megköszöni a részvételt és a tévénezők figyelmét, az ülést bezárja.

kmf.

  
**Dr. Széles Szabolcs**  
jegyző



  
**Berényi András**  
polgármester

## **1./ Polgármesteri jelentés**

1.1 A Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség Igazgatója, azzal a kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz, hogy jelöljünk ki településünkön befogadásra alkalmas helyet szükséghelyzet idejére. Előző években az általános iskola tornaterme volt kijelölve. Az iskolánál bekövetkezett fenntartó és működtető váltás miatt úgy döntöttem, hogy a megjelölt helyszín a Művelődési Ház kultúrterme lesz.

1.2 A szennyvizes beruházás december 10-i állása Hosszúpályiban: 960 db. ingatlanra való bekötés, ez a teljes bekötések 80 %-a. A kiépített vezeték hossza 13 km. Ez a megépítendő hossz 60 %-a.

1.3 A Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt., valamint a TRV közötti integrációs folyamat felgyorsította az eseményeket. Így az elmúlt 3 héten, az igazgatóság három alkalommal is ülésezett, november 28-án, december 3-án és december 9-én. A Vízmű Zrt közgyűlése által hozott döntésnek megfelelően, az önkormányzatunk képviselő-testülete jóváhagyásával meghozott testületi határozatokat a TRV-nek elküldtem.

1.4 Közfoglalkoztatásban, három csoportnál kezdődött meg 2014. december 1-től 2015. március 31-ig tartó elméleti és gyakorlati oktatás. Két önkormányzatunk által indított csoport, 20 főből álló település karbantartó és 20 főből álló családellátó képzésben résztvevő csoport. Egy csoportot a kistérség indított. Ez egy 16 főből álló csoport TB ügyintéző szakmai végzettséget szereznek sikeres vizsga esetén. Ebben a csoportban, több környező településről vannak résztvevők.

1.5 Az Emberi Erőforrások Minisztériumából helyszíni ellenőrzést kaptunk 2014. december 3-án. Az ellenőrzés a Szociális Földmunka Program végrehajtására, megvalósítására terjedt ki.

1.6 A szennyvízberuházással kapcsolatosan minden második héten megtartjuk, három külön csoportban – ez a PIU, a csatornahálózat és a szennyvíztisztító építés műszaki szakembereinek – a Kooperációs Megbeszélést.

1.7 A Derecske- Létavértes Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 2014. december 8-án tartotta meg a soron következő Társulási Tanácsulását. A képviselő-testületünknek, a jövő évi belső ellenőrzésre vonatkozó döntését ismertettem a tanáccsal. Ezzel kapcsolatban, további döntést kell meghoznunk a különféle napirendi pontban.

1.8 A helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2014. december 9-én közmeghallgatással egybekötött lakossági fórumot tartott a művelődési ház kultúrtermében.

1.9 Hajdúnánás Város Önkormányzata 2014. december 11-én „Városmarketing – Településmarketing, Újratervezés 2015” címmel konferenciát rendezett Hajdúnánáson. A rendezvényen Berényi András polgármester és Zara András alpolgármester vett részt.

1.10 A Bem József Művelődési Házban 2014. december 13-án harmadik alkalommal került megrendezésre a „Luca - napi vásár”.

1.11 Az önkormányzatunk pályázatot nyújtott be október végén kiegészítő támogatásra. A pályázaton nyertünk 5 millió Ft-ot.

1.12 Az Irinyi József Általános Iskola épületének lapos tetőszerkezete az elmúlt héten, a rendkívüli esőzés miatt több ponton beázott. Ezt írásban is jelezte Kiss Csaba igazgató úr.

Berényi András polgármester



HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

---

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
email: hpalyi.testulet@btm2003.hu

Napirend száma: **2.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

**2014. december 18. napján tartandó**

*rendes ülésére*

<b>Tárgy:</b>	Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló helyi rendelet megalkotása
<b>Készítette:</b>	dr. Széles Szabolcs jegyző
<b>Előadó:</b>	dr. Széles Szabolcs jegyző
<b>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</b>	dr. Széles Szabolcs jegyző
<b>Előzetesen tárgyalja:</b>	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
<b>Melléklet:</b>	rendelet-tervezet
<b>Döntés:</b>	egyszerű/ <i>minősített</i> többséget igényel

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2013. évi LXXXV törvény módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 41.§-át, ami kiegészült a (9) bekezdéssel:

„A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”

A fenti rendelkezésnek megfelelően szükséges az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelet megalkotása és elfogadása.

Hosszúpályi, 2014. december 11.

**dr. Széles Szabolcs**  
**jegyző**

### **Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **.../2014.(XII.18.) rendelete**

#### **Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló .../2014.(XII.18.) rendelet tervezet**

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 41.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következő rendeletet alkotja:

#### **1.§**

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról a Képviselő-testület külön határozatban dönt.

#### **2.§**

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására a Képviselő-testület határozata alapján külön megállapodást kell kötni. A forrás összegének átvevő részére történő kifizetésére a megállapodás létrejöttét követően kerülhet sor.

(2) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás nyújtásáról döntést,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a forrás felhasználásának feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,

- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- j) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
- k) a forrás felhasználásának határidejét.

(3) Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata a megállapodástól eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltat.

### **3.§**

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

(2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal és számlaösszesítővel történik.

(3) A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az átvevő köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a forrás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(4) a pénzeszköz nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az átvevő köteles a nem rendeltetésszerűen felhasznált részt a mindenkor érvényes, a felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól – tárgy év december 1. napjától – számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a képviselőtestület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(6) Az átvevő köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben nem kívánja felhasználni. Ebben az esetben a fel nem használt támogatás a megállapodás módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a felhasználásra előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

### **4.§**

Az önkormányzat az átadott pénzeszköz felhasználását jogosult és köteles ellenőrizni.

### **Záró rendelkezések**

### **5.§**

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően államháztartáson kívül átadott és átvett pénzeszközök tekintetében kell alkalmazni.

## **Az Európai Unió jogának való megfelelés**

### **6.§**

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK. Irányelvbe ütköző rendelkezést nem tartalmaz.

Hosszúpályi, 2014. december 18.

**Berényi András**  
polgármester

**dr. Széles Szabolcs**  
jegyző



HOSSZÚPÁLYI NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

---

4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.  
email: hpalyi.testulet@btm2003.hu

Napirend száma: **3.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete**

**2014. december 18. napján tartandó**

*rendes ülésére*

<b>Tárgy:</b>	Az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervének elfogadása
<b>Készítette:</b>	dr. Széles Szabolcs jegyző
<b>Előadó:</b>	Berényi András polgármester
<b>Törvényességi szempontból ellenőrizte:</b>	dr. Széles Szabolcs jegyző
<b>Előzetesen tárgyalja:</b>	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
<b>Melléklet:</b>	előterjesztés
<b>Döntés:</b>	<i>egyszerű</i> /minősített többséget igényel

Tisztelt Képviselő-testület!

A Derecske-Létavértes Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 2014. december 8-án tartott ülésén döntött arról, hogy a társulásban részt vevő települések többsége vonatkozásában közösen kér árajánlatot három, belső ellenőrzést végző cégtől. Az árajánlat megkéréséhez szükség van minden részt vevő település vonatkozásában a már 2015. évre elfogadott belső ellenőrzési tervre.

Ennek megfelelően elkészítettük a határozat-tervezetet a hozzá kapcsolódó tervvel együtt. A 2015. évre vonatkozó terv az előterjesztés szerint lényegében megegyezik a 2014. évre vonatkozó tervvel. Ennek oka, hogy a gazdaságvezetővel történt egyeztetést követően egyértelművé vált, hogy a következő évben is ezek a területek azok, ahol a leginkább indokolt a belső ellenőrzés, ezért javasoljuk az előterjesztés szerinti terv elfogadását a testületnek.

**.../2014.(XII.18.) határozat tervezet**

***Az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervének elfogadása***

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 119.§ (5) bekezdésében foglaltak, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdése alapján Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatra vonatkozó 2015. évi belső ellenőrzési tervet elfogadja jelen határozat mellékletében foglaltak szerint.

**Felelős:** Berényi András polgármester  
**Határidő:** folyamatos

## Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzatának 2015. évi belső ellenőrzési ütemterv tervezete

	<b>Az ellenőrizendő folyamatok</b>	<b>ellenőrzésre vonatkozó stratégia</b>	<b>ellenőri napok száma</b>
<b>1.</b>	<b>Élelmezési anyagbeszerzés, nyersanyagnorma vizsgálata</b>	Az anyagbeszerzés bizonylatainak, nyersanyag felhasználás dokumentáltságának vizsgálata	<b>10</b>
<b>2.</b>	<b>Számviteli nyilvántartás számviteli fejelem vizsgálata</b>	a gazdasági műveletekről számviteli törvény szerinti bizonylatok megfelelőségének, a könyvviteli nyilvántartásokban történő rögzítésének vizsgálata	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>Pénzkezelés rendjének, valamint a szigorú számadású nyomtatványok kezelésének vizsgálata</b>	pénzkezeléshez kapcsolódó dokumentumok, folyamatok, bizonylatok ellenőrzése	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>2015. évi ellenőrzési jelentés</b>	a 2015. évi belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása, a belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok összegzése	<b>2</b>
<b>5.</b>	<b>Ellenőrzési ütemterv készítése</b>	A hatékony belső ellenőrzés megteremtése az egyes Önkormányzatoknál és a Kistérségben egyaránt, Az év belső ellenőrzései során szerzett tapasztalatok, észrevételek alapján és a törvényi előírásoknak megfelelően, a következő évi ellenőrzési ütemterv elkészítése	<b>2</b>
<b>5.</b>	<b>Utóellenőrzések</b>	A munka-folyamatokban (a belső ellenőrzés során) feltárt hibák kiküszöbölésére tett intézkedések utó ellenőrzése.	<b>2</b>
	<b>Összesen:</b>		<b>30</b>

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészt **Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata** (4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6., képviseli: Berényi András polgármester) mint Megbízó – a továbbiakban: *Megbízó* –,

másrészt **Dr. Bihari-Horváth László** (született: Debrecen, 1985.11.06.; anyja neve: László Julianna Erzsébet; lakcím: 4024 Debrecen, Haláp u. 2., 3. em. 10.; személyi igazolvány szám: 988203DT; egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 29970527; adószám: 65948280-1-29) muzeológus, egyéni vállalkozó, mint Megbízott – a továbbiakban *Megbízott* –

között az alábbi tárgyban, a következő feltételek mellett:

### A Szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az alábbi feladat ellátásával:

**A Megbízó fenntartásában működő Bódi István Falumúzeum múzeumszakmai gondozása, szakszolgáltatásokkal való fejlesztése.**

### Megbízott kötelezettségei

2. A Megbízott az 1. pontban meghatározott feladat ellátásával biztosítja a helyi muzeális értékek *összegyűjtését*, tudományos *feldolgozását*, hiteles *bemutatóját*. Végzi a gyűjtemények *szaknyilvántartását*, felkutatja és rendszerezi az ehhez kapcsolódó, kulturális értékkel bíró információkat. Végzi a muzeális intézmény *álladó és időszakos kiállításainak* előkészítő munkáit, technikai- és művészeti tervezését. Tervezi és irányítja a muzeális intézmény által képviselt tudományágak (néprajz, történelem) szakfeladatait, témájában az adott településhez kapcsolódó *tudományos kutatómunkát* végez, szakmailag támogatja az intézménybe érkező külső kutatókat. Szerkeszti, gondozza, és kiadja az intézmények tudományos és ismeretterjesztő *kiadványait*. Múzeumi *közönségkapcsolati* tevékenységet folytat. Segíti a Megbízót a muzeális intézmény fejlesztését célzó *szakmai támogatások* megszerzésében és a *szakpályázatok* megírásában.
3. Az 1. és 2. pontban meghatározott feladat ellátása a Megbízó számára a következő, államháztartási szakfeladatrend szerinti tevékenységek elvégzését teszi lehetővé:
  - 910202 Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység,
  - 910203 Múzeumi kiállítási tevékenység,
  - 910204 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység.
4. A Megbízott köteles az 1. és 2. pontban meghatározott feladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvénynek megfelelően ellátni.

### Megbízó kötelezettségei

5. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a megbízás szerinti tevékenység ellátásáért bruttó **500.000 Ft** (azaz bruttó ötszázezer forint) megbízási díj illeti meg.

6. A Megbízó a megbízási díjat két részletben fizeti meg a Megbízott által kiállított számlák alapján. A megbízási díj első 50%-áról a Megbízott 2015. március 31-ei esedékességgel, fennmaradó 50%-áról pedig 2015. szeptember 30-ai esedékességgel állíthat ki számlát a Megbízó felé.
7. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 14. nap. A Megbízó köteles a megbízási díjat a Megbízott OTP Nyrt-nél vezetett 11773384-00119610 számú bankszámlaszámára utalni.

Vegyes rendelkezések

8. A jelen Szerződés határozott időtartamra jön létre: 2015. év január hó 1. napjától 2015. év december hó 31. napjáig terjedően. Megbízott az e Szerződés 1. és 2. pontjában meghatározott tevékenységét a jelen pontban meghatározott időtartam alatt folyamatosan végzi.
9. A Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése során a másik félről tudomásukra jutott bármely információt és adatot kötelesek üzleti titokként kezelni, ezen adatokat és információkat a másik fél kifejezett, írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltatathatják ki, kivéve, ha arra jogszabály, bíróság vagy más hatóság határozata alapján kötelezték.
10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
11. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést, átolvasást és értelmezést követően mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Hosszúpályi, 2014. december 18.

p.h.

.....  
Berényi András polgármester  
*Megbízó képviselőjében*

.....  
Bihari-Horváth László muzeológus  
*Megbízott*

**MUNKABESZÁMOLÓ – 2014**  
**MUNKATERV – 2015**

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő-testület!

A következőkben szeretném ismertetni a Bódi István Falumúzeum szakmai feladatellátásáról szóló 2014. évi munkabeszámolómat és 2015. évi munkatervemet. Munkámat az 1997. évi CXL. törvény és a szaktudományos irányelvek szerint, folyamatosan láttam el. Céлом, hogy a 2015. évben is folytassam a falumúzeum fejlesztését és minél több pályázati támogatást szerezzek a kulturális örökség méltó gondozásához. Feladatellátásomért 2015-ben **500.000 Ft megbízási díjat** kérek a tisztelt képviselő-testülettől.

**1. Munkabeszámoló – 2014**

**1.1. Pályázati tevékenység**

2006 és 2014 között összesen 8 millió forint értékű szakmai támogatásban részesült a falumúzeum. 2014-ben nyertük el az eddigi legnagyobb – 1.774.000 forint összegű – támogatást, amely a falumúzeum filagóriájának és kiszolgálóhelyiségeinek megépítésére irányult. A pályázat előkészítését, szakmai tervezését magam végeztem, a megvalósítás pedig az önkormányzat műszaki csoportját dicséri. A fejlesztés az Emberi Erőforrások Minisztériumának Kubinyi Ágoston Programja támogatásával valósult meg. Önrészre nem volt szükség, de jelentős segítség volt a közmunkaprogramból nyert munkaerő bevonása a fejlesztésbe.

Az elmúlt évek pályázati eredményei

év	elnyert összeg
2006	1.000.000 (OKM - infrastruktúra)
2007	-
2008	1.430.000 (OKM – vitrinek, kiadvány)
2009	-
2010	-
2011	390.000 (NKA – vándorkiállítás)
	440.000 (NKA – nyilvántartás, kutatás)
	130.000 (MOKK – őszi programok)
	450.000 (NKA – történeti kiállítás)
	900.000 (ALFA – gazdálkodás kiállítás)
2012	-
2013	1.500.000 (ALFA - vizesblokk)
2014	1.774.000 (KUBINYI - filagória)
Összesen	<b>8.024.000</b>

## **1.2. Építés-felújítás**

2014-ben két projekt megvalósítása kezdődött el. Sikeresen lezajlott és átadásra került a vizesblokk fejlesztése (melyet a 2013. évi minisztériumi támogatásból valósítottunk meg) és elkezdődött a filagória felépítése, melyhez 2014-ben nyertünk támogatást. A kivitelezésben Zara András irányításával az önkormányzat műszaki csoportja vállalt oroszlánrészt.

## **1.3. Szakmai tevékenység**

### **- kiállítás-rendezés:**

A vizesblokk átadása alkalmából 2014. augusztus 13-án rendeztem időszaki kiállítást Hosszúpályi térképeiből, melyek arra hívják fel a figyelmet, hogy a környezet folyamatosan változik. A változások gazdasági és társadalmi okokra vezethetők vissza. Ezek kutatásával a történelem és a néprajz foglalkozik. A történeti tények ismerete lehetővé teszi a nagyobb összefüggések megértését, a váltoásfolyamatok nyomon követését és magyarázatát.

### **- világörökség:**

Falumúzeumunk tagja a Tájházzövetségnek, amely 2014-ben elérte, hogy a magyar tájházak felkerüljenek az UNESCO világörökségi várományos listájára. A szövetség elnökségi tagjaként folyamatos adatszolgáltatást végeztem ebben az ügyben. A falumúzeum is felkerült a listára. Ha az UNESCO elfogadja a jelölést, akkor Hosszúpályiban is lesz egy olyan érték, melyet a nemzetek közössége is számon tar: a falumúzeum. Ez hatalmas eredmény lesz és talán hozzájárul majd Hosszúpályi turisztikai fejlődéséhez is.

### **- publikáció**

Idén is végeztem kutatómunkát a település történetével kapcsolatban. Eredményeimet doktori disszertációmban foglaltam össze. Elmondható, hogy már doktori értekezés is született Hosszúpályiról, melyet immár számon tart a tudóstársadalom is.

### **- műtárgyvédelem:**

2014 júliusában a Déri Múzeum restaurátor csoportjának vezetőjét fogadtam a falumúzeumban, aki szemlét tartott és méréseket is végzett (páratartalom, etc.). A bejárásra azért került sor, mert az új múzeumi törvény szerint a Déri Múzeum köteles biztosítani a kisebb gyűjtemények műtárgyvédelmi felügyeletét.

## **2. Munkaterv – 2015**

### **2.1 Pályázati tevékenység**

A következő évben is intenzív pályázati tevékenységet szeretnék végezni. Céлом, hogy újból elnyerjük az EMMI szakmai támogatását, vagyis a Kubinyi Program 3.000.000 forintját. Ezen kívül a Nemzeti Kulturális Alaphoz szeretnék benyújtani 500.000 forint értékű támogatási igényeket.

### **2.2. Építés-flújítás**

A Kubinyi Program 2015-ben is támogatni fogja az infrastrukturális fejlesztéseket. A falumúzeum számára fontos lenne egy korszerű fűtési rendszer kialakítása. A program megpályázható 3.000.000 Ft-os támogatásából ezt a szükségletet érdemes kielégíteni. Egy alacsony szinten tartott, temperáló fűtés a téli hónapokban jelentősen hozzájárulni a műtárgygyűjtemény megóvásához, a penészesedés elkerüléséhez. Ebbe az összegbe beleférne a kémény felújítása is.

### **2.3. Szakmai tevékenység**

#### **- kiállítás-rendezés:**

A 2014. évi 1.774.000 Ft értékű Kubinyi támogatás nagy része felhasználásra került, egy új közösségi színtér, a filagória felépítésére. Kisebb, százezer forintos része azon-

ban 2015-ben kerülne felhasználásra, mivel a pályázatban egy kültéri kiállítás kialakítását is vállaltuk. A mezőgazdasági eszközökből (pl. löcsös kocsiból, ekéből, stb.) álló kiállításhoz képes-szöveges nyomatokat készítünk, melyeken leírjuk az adott tárgyak használatát.

További kiállítási feladatként jelentkezhet az uradalmi magtár kiállítási célú hasznosítása. A magtárban – sok más funkció mellett – állandó kiállításokat is létre lehet hozni, melyek újabb alkalmat adnak arra, hogy bemutassuk a település értékeit, kulturális örökségét. Több kiállítási terv is elkészíthető. Érdeemes lenne a Zichy-család múltját bemutatni, de lehetőség nyílna a Déri Múzeum által Hosszúpályiban feltárt régészeti emlékek bemutatására is. Mindehhez alapos előkészítő munka és szakmai együttműködésre lesz szükség.

**- műtárgyvédelem**

A műtárgyvédelmi pályázatokból szeretnék páraelszívó berendezéseket beszerezni a falumúzeumnak, mert túl nagy a páratartalom. Ezt jövőre mindenképp csökkenteni kell.

**- gyűjtemény nyilvántartása**

Tovább folytatom a gyűjteményi nyilvántartások vezetését és ezzel garantálom a működési engedély megtartását.

Mindehhez kérem a tisztelt képviselő-testület támogatását, vagyis hogy 2015-ben is bízzanak meg a falumúzeum gondozásával!

Debrecen, 2014. november 28.

*Dr. Bihari-Horváth László, sk.*  
muzeológus

# **DERECSKE-LÉTAVERTESI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA**

## **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

**2014. november**

## **DERECSCKE-LÉTAVÉRTESI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

A Derecske-Létavértesi kistérség települési önkormányzatai képviselő-testületei Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) K. pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Mötv 146. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat-és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települési önkormányzatok teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közigazgatási feladat- és hatáskörök ellátására,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségi ellátása érdekében

társulási megállapodást kötnek.

### **I.**

#### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján önálló, jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoznak létre.

1. A Társulás neve: Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása  
(továbbiakban: Társulás)

A társulás rövidített neve: DLKTKT

A megállapodás időtartama: határozatlan

A társulás jogállása: jogi személy

Adószáma: 15376800-1-09

Bankszámlaszáma: 11738008-15376800-00000000

2. A Társulás székhelye: Rotációs elv alapján

- 2015. január 1. és 2016. december 31.: 4130 Derecske, Köztársaság út 87.

- 2017. január 1. és 2018. december 31.: 4281 Létavértes, Kossuth u.4.

Ezt követően ugyanezen elv alapján Létavértes és Derecske város között két évente változik a Társulás székhelye.

3. A Társulás tagjai: Álmosd Község Önkormányzata, Bagamér Község Önkormányzata, Derecske Város Önkormányzata, Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata, Kokad Község Önkormányzata, Konyár Község Önkormányzata, Létavértes Város Önkormányzata, Monostorpályi Község Önkormányzata, Sáránd Község Önkormányzata (a települési önkormányzatok székhelyét, lakosság számát az 1.a. sz. függelék tartalmazza). A társulás tagjainak képviselői: a Társulási Megállapodás 1.b. számú függelék tartalmazza. A képviselő változása nem módosítja a Társulási Megállapodást, a társult tag képviselő-testülete döntését a képviselő módosításáról az ügyviteli feladatokat ellátó szervezet átvezeti az 1. sz. függelékben.

4. A Társulás működési területe: a kistérséget alkotó települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény alapján jogi személy. Gazdálkodásra a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

6. A Társulás bélyegzője: Derecske-Létavértesi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.

7. A Társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatal látja el.

8. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, mindkettő akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által kijelölt tag látja el.

9. A Társulás tagsági nyilvántartása.

A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásokról kell vezetni. A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

10. A társulás általános rendtől eltérő feladat ellátást nem folytat.

## II.

### A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulás célja a térségi célok meghatározása és megvalósítása az összehangolt települési érdekek alapján, hozzájárulva a versenyképesség és az életminőség javításához. A versenyképesség és az életminőség javítása érdekében érdekegyeztető, kooperáló,

kezdeményező, menedzselő, koordináló és forrásszerző funkciót tölt be a térségi politika alakításában.

2. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös célnak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében a megállapodásban rögzített módon szervezik meg és hangolják össze az alábbi feladatokat:

- a.) foglalkoztatás,
- b.) közfoglalkoztatási programok lebonyolítása, közfoglalkoztatási programok lebonyolításában való adminisztratív és szervezési segítségnyújtás
- c.) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom,
- d.) területfejlesztés,
- e.) térség gazdasági, társadalmi, infrastrukturális helyzetének feltárása- egyedi programokra alapozott-térségfejlesztési programok elkészítése (elkészíttetése),
- f.) térség érdekeinek képviselete más szervek előtt
- g.) szaktanácsadás megszervezése, bonyolítása, a térségen belül és azon kívül,
- h.) kiadványok megjelentetése, előadások, kiadások szervezése
- i.) társulás által finanszírozott pályázatok kiírása és elbírálása
- j.) a társulás céljának megvalósítását feltáró, véleményező, javaslattevő tanulmányok készítése, készíttetése
- k.) forrásteremtés
- l.) társulás eszközeinek nyilvántartása és ezzel kapcsolatos egyéb feladatok ellátása
- m.) belső ellenőrzési feladat
- n.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális feladat
- o.) támogató szolgálat szociális feladat

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati törvények határozzák meg.

3. A Társulás feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
  - javaslattevő,
  - programmenedzselő;
  - koordináló,
  - döntést hozó,
  - a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző,
  - végrehajtó
- tevékenységet folytat.

4. E fejezet 2. pontjában meghatározott feladatok tekintetében a Társulás **a tagokra nézve** az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében összehangolt térségi adatbázist működtet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

5. A Társulás a programok tervezése és előkészítése során:

- számba veszi, hogy milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- felméri milyen egységes kedvezmény és támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,

- felkutatja a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi erőforrásokat,
- megvizsgálja, hogy a más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- feltárja, hogy a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait milyen módon lehet összehangolni,
- számba veszi az egyes programok tervezésénél a lehetséges együttműködők teljes körét.

6. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket,
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről,
- intézkedik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

7. A Társulás koordináló feladatkörében egyrészt az adott cél megvalósulásáig, másrészt, ha az adott tevékenység folyamatos működtetést igényel, valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

8. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalati alapján – a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából – a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

9. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist. Annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

### **III.**

## **A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI**

### **A tagsági jogviszony keletkezése**

1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei – minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, valamint az ahhoz való csatlakozásukat. A határozatban ki kell nyilvánítani, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulások teljesítését vállalja.
2. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal a társulási megállapodást jóváhagyják.
3. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

### **A tagsági jogviszony megszűnése**

4. A Társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával- december 31-i hatállyal – mondhatja fel. A felmondásról szóló – minősített szavazataránnyal meghozott

– határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tanáccsal közölni.

5. A Társulás tagjainak minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a társulási megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. Különösen az alábbi esetekben:
  - a társulási tag a pénzügyi hozzájárulást - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal – nem vagy nem határidőben utalja át,
  - a társulás tagja a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.
6. A társulás megszűnik:
  - ha a társulás valamennyi tagja kimondja megszűnését,
  - a társulás tagjaink száma egyre csökken,
  - a bíróság jogerős döntése alapján.
7. A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
  - a többcélú kistérségi társulási megállapodás jóváhagyásához,
  - a többcélú kistérségi társulási megállapodás módosításához,
  - a többcélú kistérségi társulás megszüntetéséhez,
  - a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.
8. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
9. A Társulás tagsági nyilvántartása.

A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásokról kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

#### **IV.**

### **A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE**

#### **A Társulás szervei**

**1.**A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, a Társulás elnökhelyettese, a Társulási Tanács bizottságai, a Társulás feladatellátásához szükséges minimális, szakmai, személyi feltételek” teljesítése érdekében összesen 3 fő főállású munkatárs foglalkoztatása.

#### **Társulási Tanács**

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
2. A Társulási Tanácsot a társult települési önkormányzatok választott tagjai alkotják. A tag helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti jogkörrel felhatalmazott képviselő a tagot megillető jogkörrel rendelkezik. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat bemutatását, átadását követően járhat el.
3. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
  - a) Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
  - b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
  - c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
  - d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés a Társulási Tanács által meghatározott szempontok alapján, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével, a belső ellenőrzési feladatok ellátásához kapcsolódó állami támogatást az intézményi belső ellenőrzési társulások gesztor önkormányzatai részére legalább az általuk ellátott feladatokra leigényelt mértékben átadja,
  - e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
  - f) jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
  - g) Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
  - h) a Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
  - i) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
  - j) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,

### **Társulás elnöke**

5. A Társulás Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulás elnökét rotációs elv alapján Derecske és Létavértes város polgármestere adja, a társulás székhelyénél leírtak alapján. Az elnök személyére a Társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettese látja el.  
Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az elnök feladata:

- a.) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

- b.) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- c.) a társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- d.) felelős a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátásáért,
- e.) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- f.) gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
- g.) intézkedik a MÁK Hajdú-Bihar Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
- h.) irányítja a Társulás gazdálkodását,
- i.) benyújtja a területfejlesztési és közfoglalkoztatási célú pályázatot az illetékes Minisztériumhoz, illetve egyéb kiíró szervezet részére.
- j.) a tagok nevében aláírja a támogatási szerződést,
- k.) ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács számára előír.

### **Társulás elnökhelyettese**

6. A Társulás Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes személyére a Társulási elnöke tesz javaslatot. Az elnökhelyettest akadályoztatása vagy távolléte esetén a Társulási Tanács által kijelölt polgármester helyettesíti. Az elnökhelyettes részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

### **Bizottságok**

- A Tanács dönt bizottságainak létrehozásáról, tagjai számáról, szervezetéről, valamint feladat- és hatásköréről. A bizottságok közreműködnek a döntések előkészítésében, ellenőrzik a döntések végrehajtását, koordinálják az ágazati feladatok ellátását, véleményezik a határozati javaslatokat, a Tanács megbízása alapján határozatot hoznak.
7. A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére tagjai sorából 3 fős Pénzügyi bizottságot hoz létre. A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Akadályoztatása esetén az általa a bizottság soraiból megbízott személy hívja össze és vezeti az ülést. A bizottság elnökének feladata:
    - a./ a bizottság munkájának szervezése, összehangolása
    - b./ a bizottság képviselése
    - c./ a jegyzőkönyv elkészítésének ellenőrzése
    - d./ a Társulás Elnökének tájékoztatása a bizottság javaslatáról és intézkedéséről.
 A bizottság üléseiről készült jegyzőkönyv tartalmi és formai előírásai megegyeznek a Tanács üléseinek jegyzőkönyvével. A bizottsági ülések időpontjáról, a tárgyalandó napirendekről a bizottság tagjait, a Tanács elnökét, elnökhelyettesét és tagjait legalább 3 nappal korábban értesíteni kell. A bizottság ülése határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van. Amennyiben a bizottsági ülés határozatképtelenség miatt elmarad, úgy egy héten belül a bizottságot újra össze kell hívni. A Tanács bizottságainak működésével kapcsolatosan felmerülő és külön nem szabályozott kérdésekben értelemszerűen a Tanács működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
  8. A Pénzügyi Bizottságok feladat- és hatáskörét a 2. sz. melléklet tartalmazza. A bizottság elnökének és tagjainak névsorát a 3. sz. melléklet tartalmazza.

## **Munkaszervezeti feladatok ellátása**

9. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtása, szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatal látja el.

10. A munkaszervezeti feladatok ellátása keretében a társulás székhelyének polgármesteri hivatala előkészíti a társulás szerveinek döntését, biztosítja a hozott határozatok végrehajtását, végzi az ügyviteli és nyilvántartási feladatokat.

### **A Társulás feladatellátásához szükséges főállású munkatársak foglalkoztatásának szabályai**

11. A Társulás feladatellátásához szükséges minimális, szakmai, személyi feltételek” teljesítése érdekében összesen 3 fő főállású munkatárs foglalkoztatását engedélyezi a társulási tanács

1 fő közfoglalkoztatás vezető feladatai:

- Közfoglalkoztatási programok megszervezése, lebonyolítása
- Közfoglalkoztatási programok lebonyolításában való adminisztratív és szervezési segítségnyújtása
- Közfoglalkoztatási programok lebonyolításához való forrás megteremtése
- Térség gazdasági, társadalmi, infrastrukturális helyzetének feltárása- egyedi programokra alapozott-térségfejlesztési programok elkészítése (elkészíttetése),

1 fő közfoglalkoztatás szervező feladatai:

- Közfoglalkoztatási programok megszervezésének és lebonyolításának segítése
- Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, kidolgozza a pályázatokat, biztosítja a nyertes pályázatok megvalósítását,
- Együttműködik a társult önkormányzatok képviselő-testületének hivatalával, a területfejlesztési szervekkel,
- Feladatkörében szakmai háttérrel biztosít az önkormányzati feladatellátáshoz,

1 fő pénzügyi referens feladatai:

- Ellátja a társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, összeállítja a költségvetés tervezetét, a gazdálkodásról szóló beszámolót, végzi a számvittel kapcsolatos feladatokat,
- Végzi a Társulás gazdálkodási feladatait,
- Szervezi a társulás gazdálkodásával kapcsolatos számviteli és államháztartási jogszabályokban meghatározott operatív feladatokat.

12. A munkáltatói jogokat a Társulási Tanács nevében a társulás elnöke gyakorolja.

13. A Társulás létszámkeretét a Társulási Tanács a mindenkor el fogadott költségvetést elfogadó határozatával állapítja meg. A Társulás foglalkoztatott létszámát a szükségleteknek megfelelően a társulási tanács megváltoztathatja.

## **Közös intézmény /szervezet alapítása**

14. Közös intézmény vagy szervezet alapítása esetén az intézmény/ szervezet felett az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás gazdálkodását tekintve önálló vagy részben önálló költségvetési szervet alapíthat. Az intézmény/ szervezet létszámkeretét a Társulási Tanács a mindenkori költségvetést elfogadó határozatával állapítja meg.

15. Az intézmény/szervezet vezetőjét a Társulási Tanács választja meg minősített többség hozott határozatával. Az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács nevében a Társulás elnöke gyakorolja. A Társulás intézményének/szervezetének vezetője köteles minden évben legalább egyszer az intézmény / szervezet munkájáról a Társulási Tanácsot tájékoztatni.

## **V.**

### **A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE**

#### **A Társulási Tanács ülései**

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve, döntéseit ülésén hozza.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Társulási Tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.
3. Az alakuló ülés napirendjére a Társulás elnöke tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a tisztségviselők megválasztása,
- a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint felhatalmazott képviselő útján lehet. A Társulási tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.
5. A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Társulási Tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.
6. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
  - szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
  - a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
  - a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
  - a kormányhivatal hivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
7. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
8. A Társulási Tanács

- zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbíztatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás indítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
  - zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
9. A Társulás Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Möt.v.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulás elnöke és a Társulási Tanács egyik tagja írja alá.
10. A Társulás elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a kormányhivatal hivatal vezetőjének és a társulás tagjainak.
11. A Társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén – székhely településsel együtt – legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának egyharmadát.
12. A javaslat elfogadásához legalább - a székhely településsel együtt – annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak több mint felét, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának egyharmadát.
13. A Társulás Tanács jelenlévő tagjai minősített többség igen szavazata és lakosság számának több mint fele szükséges
- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
  - a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbíztatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
  - abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.
14. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.
15. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

#### **Bizottságok üléseinek szabályai**

16. A bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.
17. Üléseit a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság tagjai által kijelölt személy hívja össze és vezeti az ülést.
18. A bizottság ülésének összehívását a tagok bármelyike kezdeményezheti a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével.
19. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## VI. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### A társulás tagjainak jogai

1. A Társulás tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. A Társulás tagja választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, melyekre megállapodást kötött.
5. Igényelheti a Társulás érdekképviselését, érdekérvényesítési tevékenységét.
6. Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
7. Jogosult a Társulás törvénytörtő döntésének megtámadására.
8. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
9. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
10. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
11. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (pályázatok, vállalkozás, egyéb bevételek).
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

### A Társulás tagjainak kötelességei

13. A Társulási Megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak betartása.
14. Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
15. A Társulás határozatainak végrehajtása.
16. A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat-és információ szolgáltatás.
17. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

18. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
19. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
20. A Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

## **VII.**

### **A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, PÉNZÜGYI FORRÁSA, VAGYONA**

#### **A Társulás gazdálkodása**

1. A Társulási Tanács a Társulás éves költségvetését határozatban állapítja meg.
2. A Társulás gazdálkodással kapcsolatos feladatokról, valamint a költségvetés végrehajtásáról elkülönült a pénzügyi referens gondolkodik.

#### **A Társulás pénzügyi forrása**

3. A Társulás működésének és feladati ellátásának fedezetét
  - a költségvetési törvényben meghatározott hozzájárulások és támogatások;
  - pályázati támogatások;
  - a Társulás vagyonának hasznosításából és eszközeinek befektetéseiből származó bevételek;
  - a Társulás átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséből származó kamat
  - a települési önkormányzatok pénzügyi (működési) hozzájárulásai;
  - egyéb bevételekbiztosítják.
4. A társult tagok a pénzügyi hozzájárulás fizetéséről és annak mértékéről évente a Társulás költségvetésének tervezésekor döntenek. Amennyiben a Társulási Tanács pénzügyi hozzájárulás fizetéséről dönt, a működési hozzájárulást a társult tagok költségvetési évenként két részletben fizetik meg. Az első részlet megfizetésének határideje május 31, a második részlet határideje szeptember 30. A pénzügyi hozzájárulás megfizetésének 60 napon túli elmulasztása esetén a Társulás követelését a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott azonnali beszédési megbízás (inkasszó) útján érvényesíti.
6. A Társulás gazdálkodásának biztonságáért, szabályszerűségért a Társulási Tanács a felelős.
7. A Társulás gazdálkodásának általános ellenőrzését a Pénzügyi bizottság végzi. A belső ellenőrzés ellátásáról a Társulás külső szakértő megbízásával gondoskodik.
8. A Társulás részéről kötelezettségvállalásra a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes jogosult. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Társulás közfoglalkoztatás vezetője, érvényesítésére pénzügyi referens jogosult.

9. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Társulás pénzügyi referens látja el. A Társulás költségvetése magába foglalja az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szervek.
- 10 A Társulás gazdálkodásra és beszámolási kötelezettségeire az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **A Társulás vagyona**

11. A Társulás vagyona a társult tagok közös tulajdonát képezi.
12. A Társulás vagyonának köre:
- pályázati úton megszerzett vagyon;
  - közös beruházás, vállalkozás révén eredmény: vagyon és tőkeszaporulat, pénzügyi műveletek bevételei;
  - egyéb vagyon.
13. A Társulásba bevitt önkormányzati vagyon a tagönkormányzatok tulajdonában maradnak. A vagyon gyarapodása a Társulást illeti meg, azaz közös tulajdon. Felhasználásáról a Társulási Tanács dönt. A Társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
- 14 A Társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat (birtoklás, használat, hasznosítás, rendelkezés) a Társulási Tanács gyakorolja. A társulási vagyon szaporulata a Társulást illeti meg.
- 15 A vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi döntésre csak a Pénzügyi bizottság által véleményezett írásos előterjesztés alapján kerülhet sor.
16. A vagyon elsősorban a Társulási megállapodásban meghatározott közszolgáltatások és feladatok ellátására hasznosítható. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer: A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős. A Társulási Tanács a Társulás pénzügyi-gazdálkodási tevékenységének ellenőrzését a Pénzügyi Bizottságon keresztül végzi.
- 17 A Társulás vállalkozási tevékenységet végezhet. A Társulás csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

### **A Társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése**

18. A Társulásból való kiválás, kizárás esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

19. Ha közös beruházással létrehozott vagyontárgyra még fizetési kötelezettség áll fenn, akkor a kiváló tag a vállalt kötelezettségét továbbra is teljesíti.
20. A kilépő tagot illeti az általa teljesített hozzájárulásoknak a kapott végleges juttatásokkal csökkentett összege. Végleges juttatás a vissza nem térítendő támogatás, a tag részére juttatott támogatás, és a közösen vállalt költségek.
21. A vagyonfelosztás elvei:
  - vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások),
  - meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
22. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
23. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik.
24. A Társulás feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyona az aktiválást követően ingatlan esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha,
  - az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

## **VIII. VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK**

1. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulási Tanács rendelkezik és felelős a jogszerű felhasználásért.
2. A Társulásnak – bármely támogatás lemondása esetén - a számára folyósított támogatást kamattal növelt összegben kell visszafizetnie a központi költségvetésbe.
3. A 2. pont szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 53.§ (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától, a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
4. A Társulás a támogatás felhasználásáról, tárgyév december 31-ei fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint, a tényleges mutatók alapján köteles elszámolni.
5. Amennyiben a Társulásnak az elszámolás alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt köteles a központi költségvetésbe visszafizetni.

6. Amennyiben a visszafizetési kötelezettség a 2. pont szerinti lemondást, vagy az 5. pont szerinti elszámolást követő 90 napon belül nem teljesül, akkor a Kincstár azonnali beszedési megbízást nyújt be a Társulás ellen.

## **IX.**

### **A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE**

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.
2. A Társulás Tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.
3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás előző évi tevékenységéről, a Társulási cél megvalósulásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről. A Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
4. A kormányhivatal hivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
5. A kistérségi fejlesztési projektek támogatása esetén a támogatási megállapodásban foglaltak teljesítését az adott illetékes minisztérium, illetve az általa megbízott szervezet, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervezet ellenőrzi.
6. A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
7. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

## **X.**

### **A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE**

1. A Társulás megszűnik, ha:
  - a Társulás valamennyi tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
  - a bíróság jogerős döntése alapján,
  - amennyiben a tagok száma – kiválás vagy kizárás következtében – a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületei számának fele alá csökken, illetve az általuk képviselt települések lakosság száma nem haladja meg a települések együttes lakosság számának 60 %-át.

2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással kötelesek elszámolni.
3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

## **XI. KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER**

1. A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.
2. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel, valamint a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.

### **Tájékoztatási kötelezettség**

3. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
4. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

### **Kistérségi tájékoztatási rendszer működtetése**

5. A Tanács a társulás tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, ülések jegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására

## **XII.**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá
2. Jelen megállapodás módosításához, megszüntetéséhez a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

3. Jelen megállapodással létrehozott Társulás együttműködhet más társulással, illetve helyi önkormányzattal, egyes közszolgáltatásokat külön megállapodás alapján közösen biztosíthatnak, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.
4. A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni. A társulás működésének részletes szabályait a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, amelyet a társulás megalakulását, a társulási megállapodás módosítását követő 45 napon belül az elnök a társulási tanács elé terjeszt.
5. A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy e megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.
6. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.
7. A jogvita eldöntésében az illetékes bíróság dönt.
8. A társulási megállapodás hatályba lépése: **2015. január 01.**

## **Záradék:**

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozóan kötelező rendelkezésként:

Álmosd község képviselő-testülete	KT sz. határozat
Bagamér község képviselő-testülete	KT sz. határozat
Derecske város képviselő-testülete	KT sz. határozat
Hosszúpályi Nagyközség képviselő-testülete	KT sz. határozat
Kokad község képviselő-testülete	KT sz. határozat
Konyár község képviselő-testülete	KT sz. határozat
Létavértes város képviselő-testülete	KT sz. határozat
Monostorpályi község képviselő-testülete	KT sz. határozat
Sáránd község képviselő-testülete	KT sz. határozat

**Záradék:**

A Társulási Megállapodást az érintett képviselő-testületek döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Álmosd Község Önkormányzata

.....  
Köteles István polgármester

Bagamér Község Önkormányzata

.....  
Orvos Mihály polgármester

Derecske Város Önkormányzata

.....  
Bakó István polgármester

Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata

.....  
Berényi András polgármester

Kokad Község Önkormányzata

.....  
Ozsváth István polgármester

Konyár Község Önkormányzata

.....  
Vigh Szilárd polgármester

Létavértes Város Önkormányzata

.....  
Menyhárt Károly polgármester

Monostorpályi Község Önkormányzata

.....  
Szabó József polgármester

Sáránd Község Önkormányzata

.....  
Szántó József polgármester

1. a. számú melléklet

**A Társulás Tagjainak megnevezése, székhelye és lakosság száma**

<b>Települési önkormányzat neve</b>	<b>Székhelye</b>	<b>Lakosság- száma*</b>
Álmosd Község Önkormányzata	4285 Álmosd, Fő u.10	1 783
Bagamér Község Önkormányzata	4286 Bagamér, Kossuth u.7.	2 712
Derecske Város Önkormányzata	4130 Derecske, Köztársaság út 87.	9 126
Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata	4274 Hosszúpályi, Szabadság tér 6.	5 999
Kokad Község Önkormányzata	4274 Kokad, Kossuth u. 55.	693
Konyár Község Önkormányzata	4133 Konyár, Rákóczi u.24.	2 252
Létavértes Város Önkormányzata	4281 Létavértes, Kossuth u.4.	7 287
Monostorpályi Község Önkormányzata	4275 Monostorpályi, Bajzsy-Zs. u.1.	2 204
Sáránd Község Önkormányzata	4272 Sáránd, Nagy u.44.	2 386

\* 2011. január 1-én

**1. b. számú melléklet**

<b>Települési tagjainak neve</b>	<b>Képviselő</b>
Álmosd Község Önkormányzata	Köteles István
Bagamér Község Önkormányzata	Orvos Mihály
Derecske Város Önkormányzata	Bakó István
Hosszúpályi Nagyközség Önkormányzata	Berényi András
Kokad Község Önkormányzata	Ozsváth István
Konyár Község Önkormányzata	<b>Vigh Szilárd</b>
Létavértes Város Önkormányzata	Menyhárt Károly
Monostorpályi Község Önkormányzata	Szabó József
Sáránd Község Önkormányzata	<b>Szántó József</b>

**A Társulás bizottságainak feladat- és hatásköre**

Pénzügyi, Ellenőrző Bizottság

- folyamatosan figyelemmel kíséri a társulás gazdálkodását, ellenőrzi tevékenységét
- véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezetét
- véleményezési jogot gyakorol a társulás vagyonának felhasználását, hasznosítását érintő valamennyi tanácsi hatáskörbe tartozó döntés meghozatala előtt
- előzetesen véleményezi a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében készített pénzügyi tervet, programot
- részt vesz a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetének, adottságainak értékelésében és vizsgálatában
- előzetesen véleményezi a helyi önkormányzatokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására kötött megállapodást

**A Társulás bizottsága elnökének és tagjainak névsora**

Pénzügyi, Ellenőrző Bizottság

elnök: Szabó József, polgármester

tagok: Orvos Mihály, polgármester

Ozsváth István, polgármester

**Polgármesteri Hivatal  
Hosszúpályi**

**Berényi András  
polgármester úr részére**

**Tárgy:** Használtruha-gyűjtőkonténerek térítés nélküli kihelyezése

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Azzal a tiszteletteljes kéressel fordulunk Önhöz, hogy településükön támogatni szíveskedjen a környezetkímélő textil hulladékgazdálkodás megvalósulását ECO-TEXTIL használtruha-gyűjtőkonténerek térítésmentes kihelyezésének engedélyezésével.

Az általunk képviselt lengyelországi székhelyű Wtórpol Társaság 1992-es alakulása óta Európában vezető szerepet tölt be a textilhulladék újrafeldolgozásban, különös tekintettel a használt ruhanemű gyűjtésére és feldolgozására. A Társaság a bevétele jelentős részéből az **„ECO TEXTIL Tőlünk Nektek „Alapítványán** keresztül több nemzetközi karitatív szervezettel együttműködve, segíti a rászorulókat.

A kérelem kedvező elbírálásával Ön is hozzájárulhat beteg, fogyatékos gyermekek támogatásához a közvetlen környezetében.

A gyűjtőkonténereken is feltüntetett tájékoztató szerint, **arra kérnénk a lakosságot, hogy a feleslegessé vált, textilíát, ruhaneműt, lábbelit, játékot, helyezték el ebbe a gyűjtőkonténerbe.**

Az eddig kialakult Európai Unió gyakorlat szerint három ezer fős településig, 1000 fő/1db, három ezer fő felett, pedig 700 fő/1db gyűjtőkonténer kihelyezése az optimális mennyiség. A lakosság függvényében határoznánk meg a gyűjtőkonténerek számát.

A gyűjtőkonténerek elhelyezését az önkormányzattal egyeztetve, annak szempontjait (településkép, esztétika, praktikum, megközelíthetőség) maximálisan figyelembe véve végezzük. Célszerű a már meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigetek mellett vagy közelében elhelyezni. A gyűjtőkonténer, biztonságos, esztétikus megjelenésű. Mérete 100cmx100cmx210cm színe sárga (lásd tájékoztató anyagunkat).

A gyűjtőkonténerek ürítését és környezetének tisztán tartását saját gépjárművel, kéthetente túraszerűen végezzük.

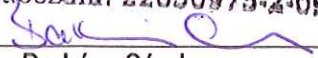
Az ürítés során a konténerek teljes tartalmát zsákokba rakjuk (20-23kg/zsák), és elszállítjuk. A gyűjtőkonténerek és környezetük esztétikai állapotának megőrzése a mi feladatunk.

Amennyiben településükön bármely, egyéb karitatív szervezet (Egyházi, Vöröskereszt, stb.) már eddig is aktívan foglalkozott a rászoruló részére használtruha gyűjtéssel, akkor velük a kölcsönös hatékonyság érdekében együtt működünk.

Debrecen, 2014.....

Tisztelettel:

**B&B Profitex BT.**  
4079 Debrecen-Bánk  
54037/17 Hrsz.  
Adószám: 22850975-2-09

  
Barbócz Sándor  
szakági vezető  
B&B Profitex Bt.

## Megállapodás

Amely létrejött

.....HOSZUPALYI..... Önkormányzata (címe:.....4274. Hoszupalyi Debrédeni.....)

Képviseli: .....Berehlyi András..... polgármester) továbbiakban mint **engedélyező**

és a

**B&B Profitex Bt.** (Székhely: 4079 Debrecen-Bánk, 54037/17.hrsz.) továbbiakban mint **kihelyező**  
között az alábbi feltételekkel:

- 1. Engedélyező** hozzájárul, hogy Hoszupalyi..... területén, jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt közterületeken **Kihelyező** használatra gyűjtésére alkalmas gyűjtőkonténereket helyezzen el. A kihelyezett gyűjtőkonténerek darabszáma összesen.....
- 2. Engedélyező** a gyűjtőkonténerek kihelyezéséhez szükséges területet térítésmentesen biztosítja **Kihelyező** részére.
- 3. Kihelyező** saját költségén vállalja a gyűjtőkonténerek kihelyezését, a gyűjtőkonténerek túraszerű ürítését (legalább kéthetente, igény esetén több alkalommal is), a gyűjtőkonténerek közvetlen környezetének tisztántartását, a gyűjtőkonténerek esztétikai állapotának megőrzését (festés, rongálás, stb.).
- 4.** A kihelyezett gyűjtőkonténerek állapotáért, azok meglétéért **Engedélyező** felelősséggel nem tartozik.
- 5.** A gyűjtőkonténerek kihelyezésével kapcsolatosan **Engedélyező** a terület biztosításán kívül egyéb kötelezettséget nem vállal.
- 6. Kihelyező** vállalja, hogy az 1. számú mellékletben szereplő címekre a gyűjtőkonténereket legkésőbb 2014.....napjáig kihelyezi.

Jelen megállapodás az aláírásának napjával lép életbe.

Amennyiben bármelyik fél indokoltnak látja, a jelen megállapodást 30 nap felmondási idővel írásban megszüntetheti.

Hoszupalyi, 2014. szeptember 12.....

Berehlyi András

.....  
Polgármester

Hoszupalyi..... Önkormányzata  
Engedélyező

**B&B Profitex BT.**

4079 Debrecen-Bánk

54037/17 Hrsz.

Adószám: 22850975-2-09

.....  
Barbócz Sándor  
felelős szakági vezető  
B&B Profitex Bt.  
Kihelyező

## Megállapodás 1. számú melléklete

Gyűjtőkonténerek kihelyezésére biztosított területek:

Petőfi utca 7  
Kocsuth u. - Halaszi keresztelés  
Debreceni u. 2  
Beyari u. 72-76  
Földvár u. - Rüdöfalva u. sorok közöttben,  
Bajcsy Z. u. 7-9  
.....  
.....  
.....  
.....

Jelen mellékelt a 2014. december 12. napján kelt gyűjtőkonténerek kihelyezéséről szóló megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Helyesbítés, 2014. december 12.

Berdny Ándor

Polgármester

Engedélyező

**B&B Profitex Bt.**  
4079 Debrecen-Bánk  
54037/17 Hrsz.  
Adószám: 22850975-2-09

Barbócz Sándor  
felelős szakági vezető  
B&B Profitex Bt.  
Kihelyező



## **Kelet-Magyarországi Régió képviselője**

**B&B Profitex Bt.**

**Ügyvezető Igazgató:  
Perjési Józsefné**

**Szakági vezető:  
Barbócz Sándor**

**e-mail: [sanyika41@gmail.com](mailto:sanyika41@gmail.com)  
06-30-317-1442**

**2014.**

# Bemutatkozás

Az ECO TEXTIL Fogyatékos Gyerekeknek- „Tőlünk Nektek” Alapítvány 2012 évben jött létre.

Az általunk képviselt Alapítványt, a lengyelországi székhelyű Wtórpol Társaság tulajdonosa alapította. A Wtórpol Társaság 1992-es alakulása óta Európában vezető szerepet tölt be a textilhulladék újrafeldolgozásban, különös tekintettel a használt ruhanemű gyűjtésére és feldolgozására. A begyűjtött használt ruhából származó bevétel jelentős hányadát A „Tőlünk Nektek „ Alapítvány működésére fordítja, melyen keresztül több nemzetközi karitatív szervezettel együttműködve, segíti a rászorulókat.

A Wtórpol Társaság Európa több országában képviselteti magát, így alapítványa is több Európai országban működik.

Célul tűztük ki magunk elé, hogy partnereinknek korrekt és a legjobb minőségű szolgáltatást fogjuk nyújtani.

A helyi Önkormányzatok, Szervezetek (Vöröskereszt, Egyház, stb) támogatásával, szeretnénk mi is segítséget nyújtani az adott településen rászoruló, elsősorban gyerekeknek, fogyatékkal élőknek, és az időseknek.

Ez, a különleges együttműködés, mindkét fél számára hasznos és előnyös lehet.

Egyrészt az Alapítványunk által felajánlott anyagi, tárgyi támogatás, másrészt Ön is hozzájárulhat és segítséget nyújthat a rászorultaknak.

A mi sikerünk, mindannyiunk sikere!

**Bízunk benne, hogy Önöket is Partnereink között üdvözölhetjük!**

*“Nem éltél igazán addig,  
Amíg nem tettél valami jót olyan valakivel,  
Aki soha nem tudja azt visszaadni neked”  
(John Bunyan)*

# Szolgáltatásunkról

Szelektív hulladékgyűjtő konténerek kihelyezése, használtruhák, lábbeli, egyéb textilgyűjtésére.

A gyűjtőkonténereink költségtérítés nélküli elhelyezését az Önkormányzattal, vagy más Szervezettel (Vöröskereszt, Idősek Otthona, Egyház, stb) egyeztetve, annak szempontjait (településkép, esztétika, praktikum, megközelíthetőség) maximálisan figyelembe véve végezzük.

A gyűjtőkonténer elhelyezését, optimális esetben a már meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigetek mellett, vagy azok közelében célszerű elhelyezni.

Az eddig kialakult Európai Unió gyakorlat szerint három ezer fős településig, 1000 fő/1db, három ezer fő felett, pedig 700 fő/1db gyűjtőkonténer kihelyezése az optimális mennyiség.

A kihelyezett gyűjtőkonténerek ürítését saját gépjárművel, kéthetente túraszerűen végezzük. Természetesen igény esetén az ürítések száma növelhető.

A gyűjtőkonténerek és környezetük esztétikai állapotának megőrzése a mi feladatunk. Az ürítés során a gyűjtőkonténer közvetlen környezetének takarítását is elvégezzük, tiszta rendezett állapotot hagyunk. A sérült, megrongálódott konténereket cseréljük.

Az ürítés során a konténer teljes tartalmát zsákokba rakjuk (20-23kg/zsák), és elszállítjuk.

A gyűjtőkonténer biztonságos, esztétikus megjelenésű, melynek mérete: 100cmx100cmx210cm. (Lásd a mellékelt fotót)



Célunk a környezetkímélő hulladékgazdálkodás megvalósítása a textilárak esetén is.

A gyűjtőkonténereken is feltüntetett tájékoztató szerint, arra kérnénk a lakosságot, hogy a feleslegessé vált, tisztára mosott –textíliát, ruhaneműt, lábbelit, játékot, helyezték el az általunk kihelyezett gyűjtőkonténerbe.

Amennyiben településükön bármely, egyéb karitatív szervezet (Egyházi, Vöröskereszt, stb.) már eddig is aktívan foglalkozott a rászorulóknak részére használatra gyűjtéssel, akkor velük a kölcsönös hatékonyság érdekében együtt működünk.

*Tevékenységünket a Hulladékról szóló 2012.évi CLXXXV.törvény 2.§-ának 45. pontja szerint végezzük.*

## Néhány együttműködő partnerünk Magyarországon

(a teljesség igénye nélkül)

Boly Város Önkormányzata  
Ács Város Polgármesteri Hivatala  
Berettyóújfalu Város Önkormányzata  
Bicske Város Önkormányzata  
Budapest  
Devecser Város Önkormányzata  
Dunaújváros Város Önkormányzata  
Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
Felsőzsolca Város Önkormányzata  
Gyöngyös Város Önkormányzata  
Kisvárdai Város Önkormányzata  
Lakhegy Község Önkormányzata  
Mezőpeterd Önkormányzata  
Mohács Város Önkormányzata  
Mór Város Önkormányzata  
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzat  
Nyírbátor Város Önkormányzata  
Onga Város Önkormányzata  
Pápa Város Önkormányzata  
Pásztó Város Önkormányzata  
Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal  
Pécsvárad Város Önkormányzata  
Pocsaj Önkormányzata  
Sellye Város Önkormányzata  
Szécsény Város Önkormányzata  
Szentgotthárd Város Önkormányzata  
Szerencs Város Önkormányzata  
Szigetvár Város Önkormányzata  
Szikszó Város Önkormányzata  
Tiszavasvári Város Önkormányzata  
Tiszalök Önkormányzata  
Törökszentmiklós Város Önkormányzata  
Újpetrei közös Önkormányzati Hivatal  
Vásárosnamény Város Önkormányzata  
Vasvár Város Önkormányzata  
Záhony Önkormányzata  
...és még számos Önkormányzat

**Néhány ECO Textil Alapítvány által támogatott partnerünk**  
**Magyarországon**  
*(a teljesség igénye nélkül)*

Magyar Vöröskereszt  
(havi 1.000.000 Ft)

Boly

Dőr

Érd

Felsőzsolca

Hatvan

Mándok

Páli

Pápa

Ságvár

Szentgotthárd

Szolnok

Tamási



Lehetőségünk van támogatni az arra leginkább rászoruló fiatalokat egy háromkerekű tricikli adományozásával az Önök településén is.

A Pápai Fogyatékosok Nappali Intézményének adományozott kerékpár és idézet a sajtócikkből:

*„Egyesített Szociális Intézmények Gondozási Központja közreműködésével egy háromkerekű triciklit ajándékozott a Fogyatékosok Nappali Intézménye egyik ellátottjának az Eco Textil Alapítvány. Tatár Katinka ma reggel vette birtokba a kerékpárt. A fiatal lány és édesanyja nagyon örült az adománynak, hiszen így mindketten kerékpárral közlekedhetnek a városban. Az édesanya elmondta, sajnos soha nem engedhették meg maguknak, hogy Katinka közlekedését egy ilyen tricikkel könnyítsék meg, ezért nagyon hálásak az alapítványnak. A kistérségben és Dunántúl-szerte újabbak és újabbak követtek.”*



Berényi András  
Polgármester Úr  
Hosszúpályi Nagyközség

Hosszúpályi, 2014. december 08.  
Előadó: Beke Péter főmérnök  
Ügyszám: HOMOBA-K\_1/2014.

Szabadság tér 6.  
4274

Tárgy: Árajánlat

Projekt: *Hosszúpályi, Monostorpályi és Hajdúbagos községek szennyvízelvezetése és tisztítása tárgyú, KEOP-1.2.0/09-11-2011-0045 azonosító számú projekt keretében szennyvíztisztító telep és csatornahálózat FIDIC SÁRGA könyv szerinti generálkivitelezői feladatainak ellátására, a szükséges tervezési feladatokkal együtt.*

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük ajánlatkérő megkeresésüket a tárgyi projekt csatornázási munkáihoz kapcsolódó, Támogatási Szerződésben nem érintett ingatlanok bekötővezetékének kivitelezésére.

Árajánlatunkat mindhárom érintett településre (*Hosszúpályi, Monostorpályi, Hajdúbagos*) érvényesen, egységes átalányáron adjuk meg, az alábbiak szerint:

125 100,- Ft/helyrajzi szám,  
azaz egyszázhuszonöt ezer-egyszáz forint

Ajánlati árunk kizárólag a bekötővezeték és a gerincezeték egyidejű kivitelezése esetén érvényes, a már elkészült gerincezeték szakaszokra nem vonatkozik, az Általános Forgalmi Adót nem tartalmazza.

#### Műszaki tartalom:

- ⚡ elágazó idom készítése a gerincezetéken (KGEA 200/160),
- ⚡ bekötővezeték építése a telekhatáron belül maximum 1 m-ig (KG PVC 160)
- ⚡ házi tisztítóidom (KGET 160/200/160), felálló tisztító nyílás (KG PVC 200), csővég lezáró sapka (KGGK 200), szűkítő idom (KGR 160/110) beépítése a telekhatáron belül,
- ⚡ a szükséges föld-, burkolatbontási, helyreállítási, tereprendezési munkák a bontott törmelék és kiszoruló föld elszállításával, elhelyezésével,
- ⚡ az esetleges talajvízszint süllyesztés, ideiglenes forgalomkorlátozás,
- ⚡ a jogszabályokban előírt szakági Felelős Műszaki Vezető biztosítása,
- ⚡ minősítési, megvalósulási, geodéziai bemérési dokumentáció elkészítése, összeállítása.

Ajánlatunk kedvező elbírálásában bízva várjuk szerződészkötésre vonatkozó megkeresésüket.

Hosszúpályi, 2014. december 08.

Tisztelettel: